



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

Nr. 431 del 19 dicembre 2019 del Registro delle Pubblicazioni.

COPIA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Nr. 98 del 19 Dicembre 2019

OGGETTO: Armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come modificato dalla legge n. 190 del 23/12/2014.

Accertamento ordinario residui attivi e passivi esercizio finanziario 2018.

Il giorno Diciannove del mese di Dicembre 2019, alle ore 12,30 e seguenti, nella Casa Comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale e sono rispettivamente presenti ed assenti i Signori:

Nr.	Nome	Cognome	Carica	Presente	Assente
1	Benedetto	MURRO	Sindaco	SI	
2	Daniele	AZZOLI	Assessore – Vice Sindaco	SI	
3	Marcello Piero	CAVALIERE	Assessore	SI	

Presiede il Sindaco dott. Benedetto MURRO.

Assiste il ViceSegretario dell'Ente dott. Francesco NERI, il quale assume le funzioni previste dall'art. 97, comma 4, lett. a), del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita a procedere alla discussione sull'argomento in oggetto, dando atto che sulla presente deliberazione è stato espresso, dai Responsabili dei servizi interessati, il parere prescritto dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere inserito nella deliberazione stessa.

OGGETTO: Armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come modificato dalla legge n. 190 del 23/12/2014.

Accertamento ordinario residui attivi e passivi esercizio finanziario 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

- PREMESSO che:

- con atto del Commissario Straordinario adottato con i poteri del C.C. nr. **02** del **08/03/2018**, esecutivo, è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 244 e 246 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni;

- con deliberazione di C.C. nr. **05** del **09/06/2019** è stata approvata l'ipotesi (nuova) di bilancio stabilmente riequilibrato **2018** e pluriennale **2018/2020**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 259 del succitato D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni, con parere favorevole espresso dalla COSFEL (Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali) presso il Ministero dell'Interno nella seduta del 06/08/2019;

- con decreto del Ministro dell'Interno n. **83235** del **02/09/2019**, notificato al Legale Rappresentante dell'Ente ed all'Organo di revisione economico-finanziaria in data **09/10/2019**, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato relativa all'Anno **2018**, con determinate prescrizioni;

- l'art. 5 del predetto decreto ha fatto obbligo a questo Comune di deliberare, entro 30 giorni dalla data di notifica del decreto di approvazione dell'ipotesi, il bilancio stabilmente riequilibrato, di previsione dell'esercizio **2018**, sulla base dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, nonché, entro 120 giorni dalla stesa data, gli altri eventuali bilanci di previsione o rendiconti non deliberati, provvedendo contestualmente alla presentazione delle relative certificazioni;

- che, ai sensi del citato decreto M.I. n. 83235 del 02/09/2019, l'Ente ha provveduto ad approvare nei termini stabiliti nel succitato decreto i seguenti documenti contabili:

a) deliberazione di C.C. n. **12** del **22/11/2019**: Esame ed approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato esercizio **2018** e bilancio pluriennale **2018/2020**, ai sensi dell'art. 264, del D. Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267;

- occorre, pertanto, procedere, quale adempimento successivo, all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario **2018** ed atti connessi e collegati;

- **PREMESSO, altresì**, che l'art. 228, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, e ss.mm.ii. dispone che: "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui atti e passivi l'ente provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistenti nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni";

- **VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";

- **VISTO** il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 ad oggetto: "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

- **PRESO ATTO** che in base al punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;

- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;

- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;

- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

- **DATO ATTO** che:

- con deliberazione di G.C. n. **52** del **28/04/2015**, di cui il C.C. ne ha preso atto con verbale n. **14** del **29/05/2015**, questo Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 7, del D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011,

come sostituito dall'art 1, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 126 del 10/08/2014, ha provveduto al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi esercizio finanziario **2014** e precedenti;

- con deliberazione di C.C. n. **15** del **29/05/2015**, questo ente ha proceduto ad apportare le conseguenti variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario **2015**;
- si è provveduto ad eliminare residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario **2015** e precedenti, in quanto privi dei requisiti di cui agli articoli 179 e 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. (T.U. sull'Ordinamento degli enti locali), come da quadro riassuntivo della gestione finanziaria (verbale di chiusura) allegato 1: entrata e spesa;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n. **07** del **09/02/2018**, questo Ente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 228, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. (T.U. sull'Ordinamento degli enti locali), ha proceduto all'accertamento ordinario i residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario **2017** e precedenti;
- con deliberazioni di C.C. n. **22** del **30/12/2015** e n. **24** del **28/07/2016**, ha disposto:
 - a) rinviare agli esercizi finanziari **2017** e **2018** l'adozione dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale e il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art .2, commi 1 e 2 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, unitamente all'adozione del piano dei conti integrati di cui all'art. 4 del medesimo D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni;
 - b) rinviare agli esercizi finanziari **2017** e **2018** l'adozione del bilancio consolidato di cui all'art. 11-bis del D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni;
 - c) prendere atto, in conseguenza del disposto rinvio, che i rendiconti degli esercizi **2017** e **2018**, redatti con funzione meramente conoscitiva in conformità allo schema di cui all'allegato 10 previsto dall'articolo 11, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni, saranno redatti in maniera analoga agli esercizi finanziari precedenti;
- con deliberazione del Commissario Straordinario con funzioni di C.C. nr. **01** del **20/02/2018**, è stato approvato il conto consuntivo relativo all'anno **2017**, chiuso con un disavanzo di €. **1.870.643,53**;
 - **RITENUTO** di procedere alla ricognizione e all'accertamento complessivo dei residui attivi e passivi al **31 dicembre 2018**, dei settori dell'ente;
 - **VERIFICATA** la documentazione depositata agli atti dell'Ufficio finanziario, con cui si è proceduto alla ricognizione e verifica dei residui di competenza, con la relativa dichiarazione di insussistenza per l'eliminazione dei residui attivi e passivi, afferenti agli **esercizi 2018** e precedenti;
 - **VISTO** l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati e distinti per anno di formazione, agli atti dell'ente ed allegati in copia (Allegato A);
 - **PRESO ATTO** che il principio contabile al punto 9 indica che l'accertamento ordinario è effettuato annualmente dalla Giunta Comunale previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto;
 - **DATO ATTO** che si è quindi proceduto all'operazione di accertamento di residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario **2018**;
 - **RITENUTO**, pertanto, ad avvenuta ricognizione ordinaria dei residui attivi e passivi relativi al **2018**, di procedere alla formalizzazione della stessa attraverso specifico provvedimento di approvazione degli elenchi dei suddetti residui, al fine del loro mantenimento, in tutto o in parte, ed a verificarne la corretta imputazione, nel rispetto di quanto disciplinato nel principio di competenza finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011;
 - **VISTI**:
 - il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni (T.U. sull'Ordinamento degli enti locali);
 - il vigente Statuto dell'Ente;
 - il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
 - **VISTO** il parere, espresso dal Revisore dei Conti, verbale n. **5** del **16/12/2019**, acclarato al protocollo al n. **7076** del **17/12/2019**, agli atti dell'Ente ed allegato in copia (Allegato B);
 - **TUTTO** ciò premesso e considerato;
 - **RITENUTO** che sussistono le condizioni, per provvedere in merito, come da dispositivo;

VISTI i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni, acquisiti in sede di proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,

DELIBERA

1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 228, comma 3, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. (T.U. sull'Ordinamento degli enti locali), all'accertamento ordinario i residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario **2018**, riportati negli elenchi che seguono;

3) Di approvare, a seguito dell'accertamento ordinario, l'elenco dei residui attivi e passivi al **31 dicembre 2018**, indicati nei seguenti prospetti:

RIEPILOGO FINALE	
Residui attivi	€. 6.868.825,14
Residui passivi	€. 6.610.113,91
Differenza	€. 258.711,23

4) di attestare che:

- i residui attivi conservati derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune creditore della correlativa entrata;
- i residui passivi conservati derivano da impegni assunti in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. (T.U. sull'Ordinamento degli enti locali), il tutto nel rispetto di quanto disciplinato nel principio di competenza finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011;

5) di dare atto che non vengono eliminati residui attivi di dubbia esigibilità, in quanto tali da tenere in evidenza ai fini di cui all'allegato nr. 4/2 al decreto legislativo 23/06/2011, nr. 118 e s.m.i.;

6) di demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per i provvedimenti connessi e conseguenti alla presente deliberazione;

7) Di allegare copia della presente deliberazione a quella di approvazione del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario **2018**, secondo quanto prescritto dall'art. 227, comma 5, lett. a), del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

8) Di comunicare, in elenco, la presente ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla sua pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line.

In prosieguo,

su proposta del Sindaco, stante l'urgenza di provvedere, in relazione alla necessità di dare immediata esecuzione a quanto disposto con il presente atto

Con voti favorevoli unanimi, resi per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Elenco residui attivi dell'anno 2009

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
466	1	MESSA IN SICUREZZA ED DISCARICA FACCIANO	126.730,73
Totale			126.730,73

Elenco residui attivi dell'anno 2011

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
601	1	mutuo cassa dd.pp. per strade rurali (psr) molinarso- pagliare	14.637,28
Totale			14.637,28

Elenco residui attivi dell'anno 2012

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
418	1	PROVENTI DALL'AUTOCOSTRUZIONE DEL CIMITERO COMUNALE autofinanzi	290.529,84
Totale			290.529,84

Elenco residui attivi dell'anno 2013

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
416	2	PROVENTI DALL'AUTOCOSTRUZIONE DEL CIMITERO COMUNALE nuovo ampli	674.615,00
418	1	PROVENTI DALL'AUTOCOSTRUZIONE DEL CIMITERO COMUNALE autofinanzi	18.363,09
Totale			692.978,09

Elenco residui attivi dell'anno 2014

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
484	1	oneri di urbanizzazione servizio uscita 2090104/1	1.472,53
Totale			1.472,53

Elenco residui attivi dell'anno 2015

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
419	1	Lavori aggiuntivi messa in sicurezza ed adeguamento a norma scu	17.693,14
453	1	recupero e messa in sicurezza palestra comunale a servizio del	48.102,87
484	1	oneri di urbanizzazione servizio uscita 2090104/1	2.633,51
Totale			68.429,52

Elenco residui attivi dell'anno 2016

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
----------	------	-------------	---------

Elenco residui attivi dell'anno 2016

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
484	1	oneri di urbanizzazione servizio uscita 2090104/1	7.434,95
Totale			7.434,95

Elenco residui attivi dell'anno 2017

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
123	1	ASSEGNAZIONE FONDI PER RSA	26.000,00
174	1	DIRITTI SUGLI ATTI DELLO STATO CIVILE	26,53
176	1	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	240,00
316	1	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	53,34
457	1	L.R.26/07 A.37 OPERE DI MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE EX PIT DI R	9.558,00
4150	4	altre spese per conto di terzi -somme al commissario osl	106.463,24
Totale			142.341,11

Elenco residui attivi dell'anno 2018

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
10	1	federalismo fiscale contributi non fiscalizzati da federalismo	4.665,30
12	1	IMU	198.030,14
13	1	TRIBUTI EVASI RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA IMU	130.000,00
18	1	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	1.474,32
22	1	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	84.061,92
34	1	TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	135.196,80
45	1	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	906,47
47	1	fondo sperimentale di riequilibrio federalismo fiscale municipa	44.626,39
52	1	TRIBUTI EVASI RECUPERO EVASIONE TRIBUTARIA TARI	64.106,95
66	1	contributo non fiscalizzati da federalismo municip. e cont.comu	33.951,83
92	1	ASSEGNAZIONE FONDI PER DIRITTO ALLO STUDIO	3.779,12

Elenco residui attivi dell'anno 2018

Capitolo	Art.	Descrizione	Importo
123	1	ASSEGNAZIONE FONDI PER RSA	26.000,00
170	1	DIRITTI DI SEGRETERIA (compr. diritti rilascio cond. edil)	99.006,45
174	1	DIRITTI SUGLI ATTI DELLO STATO CIVILE	150,00
176	1	DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'	670,00
182	1	PROVENTI QUOTE DI FREQUENZA E REFEZIONE SCOLASTICA	3.552,43
191	1	CONVENZIONE DI COOPERAZIONE ATO 5 RESTITUZIONE RATE MUTUO IN ES	22.000,00
226	1	PROVENTI ILLUMINAZIONE PRIVATA SEPOLTURE	8.884,14
227	1	RINNOVO CONCESSIONI CIMITERIALI SCADUTE	397.170,00
250	1	SOVRACANONE SU CONCESSIONI DI DERIVAZIONE IMPIANTI ELETTRICI	18.204,44
266	1	proventi da uso campo sportivo	100,00
268	1	CENSI, CANONI, LIVELLI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE E RECUPERI	15.000,00
282	1	INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI DA ALTRI ENTI NEL SETTO RE	499,87
283	1	INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI DA ALTRI ENTI NEL SETTO RE	500,10
316	1	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	2.666,29
484	1	oneri di urbanizzazione servizio uscita 2090104/1	107.000,00
4060	1	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	7.562,42
4080	1	RITENUTE ERARIALI personale dip.te	13.619,06
4100	1	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	3.616,74
4143	1	PIGNORAMENTO 1/5 STIP. DA RIMBORSARE	400,00
4150	2	SPESE PER CONTO DI TERZI. ELEZIONI REFERENDARIE, POLITICHE, PRO	1.291,83
4150	3	ENTRATE VARIE-add.le erariale 5% amministrazione provinciale da	131,00
4150	4	altre spese per conto di terzi -somme al commissario osl	4.090.404,44
4160	1	RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONO MAT	5.000,00
4190	1	IVA SPLIT PAYMENT	42,64
Totale			5.524.271,09
Totale Generale			6.868.825,14

Elenco residui passivi dell'anno 2013

Capitolo	Art	P. Conti	Descrizione	Importo
10370	1	1.01.01.01	spese al personale per applicazione Contratto colletti	7.120,53
20090	1	2.02.03.99	contributo regionale x miglioramento sismico scuola e	61.513,26
Totale				68.633,79

Elenco residui passivi dell'anno 2016

Capitolo	Art	P. Conti	Descrizione	Importo
11070	1	1.03.01.02	SPESE PER ANZIANI MINORI ED HANDICAPPATI - CARICO COMU	135,00
11140	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	732,88
40020	1	7.01.02.01	RITENUTE IRPEF A CARICO DEL PERSONALE AMMINISTRATORI E	224,52
41090	1	7.01.99.99	Versamento Iva Split Payment Istituzionale.	10.272,51
Totale				11.364,91

Elenco residui passivi dell'anno 2017

Capitolo	Art	P. Conti	Descrizione	Importo
10040	1	1.02.01.01	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento I	435,67
10170	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	4.146,46
10190	1	1.02.01.01	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provv	1.633,57
10360	1	1.01.01.01	FONDO PER RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA' (turno/progres	6.096,50
10430	1	1.01.01.01	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI POLIZIA MUNICIPALE	10.052,44
10440	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	1.097,57
10500	1	1.02.01.01	IRAP	10.000,00
10620	1	1.01.02.01	-oneri riflessi a carico ente DIP.TI DIVERSI	12.000,00
10690	1	1.02.01.01	Assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri s	1.419,21
10810	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	15.000,00
10840	1	1.02.01.01	IRAP SU RETRIBUZIONI STRADE	2.555,35
11140	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	1.000,00
40010	1	7.01.02.02	RITENUTE EX CPDEL INADEL E FONDO CREDITO CARICO DIPEND	11.628,38
40020	1	7.01.02.01	RITENUTE IRPEF A CARICO DEL PERSONALE AMMINISTRATORI E	22.772,67
41090	1	7.01.99.99	Versamento Iva Split Payment Istituzionale.	55.264,46

Elenco residui passivi dell'anno 2017

Capitolo	Art	P. Conti	Descrizione	Importo
			Totale	155.102,28

Elenco residui passivi dell'anno 2018

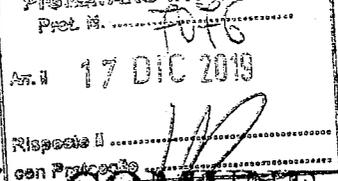
Capitolo	Art	P. Conti	Descrizione	Importo
10010	1	1.03.02.01	INDENNITA' DI CARICA AL SINDACO E AGLI ASSESSORI e com	859,55
10030	1	1.03.02.01	TRATTAMENTO ECONOMICO DELL'ORGANO DI REVISIONE DEI CON	8.000,00
10040	1	1.02.01.01	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento I	1.478,76
10050	1	1.01.01.01	RETRIBUZIONE AL PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA	8.805,50
10060	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	10.155,01
10080	1	1.03.01.02	SPESE D'UFFICIO	23.804,76
10090	1	1.03.01.02	Spese per interessi per anticipazione di cassa Acquis	5.057,11
10150	1	1.10.99.99	SPESE LEGALI-RISARCIMENTI E TRANSAZIONI	7.987,93
10160	1	1.01.01.01	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI UFFICIO RAGIONERIA	9.735,36
10170	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	16.000,00
10190	1	1.02.01.01	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provv	5.100,00
10210	1	1.01.01.01	RETRIBUZIONE AL PERSONALE UFFICIO TRIBUTI	7.700,68
10220	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	14.000,00
10230	1	1.03.02.99	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Pr	895,26
10250	1	1.02.01.01	IRAP (CLARA E MARIA ASSUNTA)	3.175,06
10280	1	1.03.01.02	SPESE PER UFFICIO TECNICO	3.295,40
10290	1	1.03.02.11	Ufficio tecnico - Prestazioni di servizi	9.855,03
10300	1	1.03.02.11	Ufficio tecnico- INCARICO PER CONDONO EDILIZIO Prestaz	900,00
10310	1	1.01.01.01	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI UFF.ANAGRAFE ETC.	14.479,03
10320	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	32.000,00
10330	1	1.03.01.01	UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI - ACQUISTO DI BENI	3.000,00
10350	1	1.02.01.01	IRAP UFFICIO ANAGRAFE	8.000,00
10360	1	1.01.01.01	FONDO PER RISORSE UMANE E PRODUTTIVITA' (turno/progres	38.000,00
10380	1	1.10.99.99	servizi di consulenza per sicurezza sui luoghi di lavo	2.420,00

Elenco residui passivi dell'anno 2018

Capitolo	Art	P. Conti	Descrizione	Importo
10390	1	1.07.05.04	Altri servizi generali Interessi passivi da mutuo liqu	116.771,61
10430	1	1.01.01.01	STIPENDI ED ASSEGNI FISSI POLIZIA MUNICIPALE	10.545,98
10440	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	12.671,62
10450	1	1.03.01.02	UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE Acquisto di beni di cons	2.229,97
10460	1	1.03.02.99	spese per servizi al cittadino-	900,00
10500	1	1.02.01.01	IRAP	6.000,00
10510	1	1.03.01.02	GESTIONE SCUOLA MATERNA Acquisto di beni di consumo e/	8.841,00
10540	1	1.03.01.02	GESTIONE SCUOLE ELEMENTARI Acquisto di beni di consumo	8.500,00
10550	1	1.03.02.99	SPESE PER LIBRI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO	3.000,00
10580	1	1.03.01.02	GESTIONE SCUOLA MEDIA STATALE, ACQUISTO DI BENI	9.500,00
10610	1	1.01.01.01	personale /retribuzioni DIP.TI DIVERSI	12.262,80
10620	1	1.01.02.01	-oneri riflessi a carico ente DIP.TI DIVERSI	30.000,00
10630	1	1.03.02.15	Assistenza scolastica, mensa scolastica Prestazioni di	18.617,42
10650	1	1.04.02.05	Assistenza scolastica,LIBRI DI TESTO scuola media - I	1.398,10
10660	1	1.04.02.05	,LIBRI DI TESTO SCUOLA MEDIA SUPERIORE-3°/4/5° Trasfer	162,99
10690	1	1.02.01.01	Assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri s	4.123,92
10710	1	1.03.02.15	Prestazioni di servizi VALLE DEI SANTI QUOTE A CARICO	2.600,00
10800	1	1.01.01.01	RETRIBUZIONI personale add. strade	8.205,31
10810	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	15.000,00
10820	1	1.03.01.02	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI - segnal	7.921,20
10840	1	1.02.01.01	IRAP SU RETRIBUZIONI STRADE	5.200,00
10850	1	1.03.01.02	SPESE PER PUBBLICA ILLUMINAZIONE ammodernamento e ins	220.000,00
10900	1	1.03.02.99	COMMISSIONE PER ASSEGNAZIONE ALLOGGI IACP	500,00
10920	1	1.03.01.02	SPESE PER CONSUMO ACQUA	8.000,00
10970	1	1.03.01.02	GESTIONE SERIVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI I	250.709,91
10980	1	1.04.01.02	TRASFERIMENTI CONSORZIO RICICLAGGIO RIFIUTI CONSORZIO	1.500,00
11010	1	1.03.01.02	SPESE PER GIARDINI ED AMBIENTE	4.054,50
11060	1	1.04.01.02	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE LAZIO PER R.S.A FERDINANDI	26.000,00

Elenco residui passivi dell'anno 2018

Capitolo	Art	P. Conti	Descrizione	Importo
11070	1	1.03.01.02	SPESE PER ANZIANI MINORI ED HANDICAPPATI - CARICO COMU	2.800,00
11080	1	1.03.02.02	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi al	9.000,00
11090	1	1.03.02.99	CONTRIBUTI REGIONALI TRAMITE CONSORZIO SER.SOCIALI RET	6.813,71
11120	1	1.04.02.05	Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi al	5.000,00
11140	1	1.01.02.01	ONERI CARICO ENTE	1.000,00
11150	1	1.03.01.02	CIMITERI COMUNALI ED UFFICI PREPOSTI - ACQUISTO BENI	500,00
11180	1	1.02.01.01	IRAP SU RETRIBUZIONE Dip addetto al cimitero comunale	300,00
20320	1	2.02.01.99	ONERI DI URBANIZZAZIONE (entrata risorsa 484)def.prat	107.000,00
30010	1	5.01.01.01	ANTICIPAZIONI DI CASSA - RIMBORSO	770.881,41
30040	1	4.03.01.04	Spese per rimborso di prestiti Rimborso di quota capit	190.822,30
40010	1	7.01.02.02	RITENUTE EX CPDEL INADEL E FONDO CREDITO CARICO DIPEND	44.879,55
40020	1	7.01.02.01	RITENUTE IRPEF A CARICO DEL PERSONALE AMMINISTRATORI E	69.821,08
40030	1	7.01.02.99	RITENUTE VOLONTARIE AL PERSONALE (INA 1/5 - SINDACALI)	14.435,35
40060	1	7.02.99.99	ELEZIONI -politiche ecc. somme a carico stato-reg./pro	2.224,77
40070	1	7.02.99.99	1/5 STIP. DIP. VIGILE A. EVANGELISTA	2.000,00
40100	1	7.02.99.99	add.le erariale amministrazione prov.le 5% da ruolo n.	10.000,00
40110	1	7.02.99.99	Spese per servizi per conto di terzi -somme al commiss	4.099.284,67
41090	1	7.01.99.99	Versamento Iva Split Payment Istituzionale.	8.329,32
Totale				6.375.012,93
Totale Generale				6.610.113,91



COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: www.comune.pignataroint.fr.it

PEC: comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 5 del 16/12/2019

ACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ESERCIZIO FINANZIARIO 2018.

Premesso che:

- con atto del Commissario Straordinario adottato con i poteri del C.C. nr. 02 del 08/03/2018, esecutivo, è stato dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 244 e 246 del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modificazioni;
- con deliberazione di C.C. nr. 05 del 09/06/2019 è stata approvata l'ipotesi (nuova) di bilancio stabilmente riequilibrato 2018 e pluriennale 2018/2020, ai sensi e per gli effetti dell'art. 259 del succitato D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni, con parere favorevole espresso dalla COSFEL (Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali) presso il Ministero dell'Interno nella seduta del 06/08/2019;
- con decreto del Ministro dell'Interno n. 83235 del 02/09/2019, notificato al Legale Rappresentante dell'Ente ed all'Organo di revisione economico-finanziaria in data 09/10/2019, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato relativa all'Anno 2018, con determinate prescrizioni;
- l'art. 5 del predetto decreto ha fatto obbligo a questo Comune di deliberare, entro 30 giorni dalla data di notifica del decreto di approvazione dell'ipotesi, il bilancio stabilmente riequilibrato, di previsione dell'esercizio 2018, sulla base dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, nonché, entro 120 giorni dalla stesa data, gli altri eventuali bilanci di previsione o rendiconti non deliberati, provvedendo contestualmente alla presentazione delle relative certificazioni;
- che, ai sensi del citato decreto M.I. n. 83235 del 02/09/2019, l'Ente ha provveduto ad approvare nei termini stabiliti nel succitato decreto i seguenti documenti contabili:
 - a) delibera di C.C. n. 12 del 22/11/2019: Esame ed approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato esercizio 2018 e bilancio pluriennale 2018/2020, ai sensi dell'art. 264, del D. Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267;
 - l'art. 228, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, e ss.mm.ii. dispone che: "Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui atti e passivi l'ente provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistenti nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni";

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n.118 ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";

Preso atto che in base al punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;

- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;

Ritenuto di procedere alla ricognizione e all'accertamento complessivo dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2018, dei settori dell'Ente;

Verificata la documentazione depositata agli atti dell'Ufficio finanziario, con cui si è proceduto alla ricognizione e verifica dei residui di competenza, con la relativa dichiarazione di insussistenza per l'eliminazione dei residui attivi e passivi, afferenti agli esercizi 2018 e precedenti;

Visto l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati e distinti per anno di formazione;

Dato atto che l'Ente ha proceduto all'operazione di accertamento di residui attivi e passivi relativi all'esercizio finanziario 2018 e che::

- i residui attivi conservati derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune creditore della correlativa entrata;
- i residui passivi conservati derivano da impegni assunti in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 183 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. (T.U. sull'Ordinamento degli enti locali), il tutto nel rispetto di quanto disciplinato nel principio di competenza finanziaria, allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011;
- a seguito dell'accertamento ordinario, il valore dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2018 risulta essere quello indicato dal seguente prospetto:

RIEPILOGO FINALE	
Residui attivi	€. 6.868.825,14
Residui passivi	€. 6.610.113,91
Differenza	€. 258.711,23

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni (T.U. sull'Ordinamento degli enti locali);
- il vigente Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

L'organo di revisione del Comune di Pignataro Interamna,

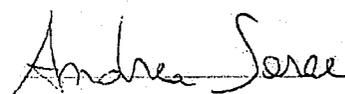
ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

all'adozione delle proposta di deliberazione di Giunta Municipale avente ad oggetto: **"Armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come modificato dalla legge n. 190 del 23/12/2014. Accertamento ordinario residui attivi e passivi esercizio finanziario 2018."**

Pignataro Interamna, li 16/12/2019

L'ORGANO DI REVISIONE

(Dott. Andrea Sorce)



OGGETTO: Armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011, come modificato dalla legge n. 190 del 23/12/2014.

Accertamento ordinario residui attivi e passivi esercizio finanziario 2018.

**Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs 18/08/2000, nr. 267 e ss.mm.ii.,
sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i sottoscritti esprimono il seguente PARERE**

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 19/12/2019.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria – Tributi – Commercio, ecc.)
F.to: Dott.ssa Gabriella Evangelista**

In ordine alla regolarità contabile del presente atto, si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 19/12/2019.

**Il Responsabile del Servizio II^ (Bilancio – Ragioneria – Tributi – Commercio, ecc.)
F.to: Dott.ssa Gabriella Evangelista**

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto si esprime parere Favorevole ai sensi art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267.

Li, 19/12/2019.

**Il Responsabile del Servizio I^ (Segreteria – Affari generali, ecc.)
F.to: Dott. Francesco Neri**

Letto, approvato e sottoscritto

**Il ViceSegretario Comunale
F.to: Dott. Francesco Neri**

**Il Sindaco
F.to: Dott. Benedetto Murro**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, nr. 267 e dall'art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009, n. 69, per 15 giorni consecutivi, dal **19 dicembre 2019**, nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico;

- è esecutiva:

poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4), come riportato nel dispositivo;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3) nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune (www.comune.pignatarointeramna.fr.it), accessibile al pubblico.

Pignataro Interamna, **19 dicembre 2019**.

**Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Francesco Neri**

Copia conforme all'originale per gli usi consentiti dalla legge.

Pignataro Interamna, **19 dicembre 2019**.

**Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco Neri**