



# COMUNE di PIGNATARO INTERAMNA

PROVINCIA DI FROSINONE

MEDAGLIA DI BRONZO AL VALOR CIVILE

Tel. 0776 949012

Fax 0776 949306

E-mail: segreteria.pignataro@libero.it

C.A.P. 03040

c.c.p. 13035035

Cod. Fisc. 8100305 060 6

Sito web istituzionale: [www.comune.pignataroint.fr.it](http://www.comune.pignataroint.fr.it)

PEC: [comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it](mailto:comune.pignataroint.servizigenerali@certipecc.it)

**SERVIZIO I^: LAVORI PUBBLICI**

**Nr. 221 del 18/05/2021 del Registro delle Pubblicazioni.**

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO I^**

**Nr. 25 del 18 Maggio 2021**

**Registro Generale Nr. 125 del 18 Maggio 2021**

**OGGETTO : L.R. 11/08/2008, n. 14, art. 1, comma 13 bis. D.G.R.L. n. 136 del 19/03/2019. Determinazione n. G03382 del 22/03/2019 del Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili.**

**Intervento “Punto di informazione turistica e spazio museale di Via Ravano - Recupero e Valorizzazione”.**

**Liquidazione e pagamento forniture e servizi di promozione del bene/luogo oggetto di intervento alla ditta SPRINT S.r.l. di Cassino (FR).**

**CUP: I22I19000280002**

**CIG: 86842906D0**

**L'Anno Duemilaventuno, il giorno Diciotto del mese di Maggio nel proprio Ufficio,**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- **VISTA** la deliberazione di Giunta Municipale nr. 189 del 06/12/1999 e la successiva nr. 84 del 26/06/2006, integrata con atto nr. 180 del 15/11/2006, con le quali sono stati individuati i Servizi di cui affidare la gestione ai Responsabili da designare dal Sindaco, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, commi 2 e seguenti della legge 08/06/1990, n. 142, come introdotti e modificati dall'art. 6, della Legge 15/05/1997, n. 127 e dall'art. 2 della Legge 16/06/1998, n. 191, da ultimo sostituito dal D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, art. 177;
- **VISTO** il decreto sindacale di nomina del Responsabile del Servizio nr. 03/2020, prot. 5067 del 31/07/2020;
- **VISTO** l'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 il quale sancisce il principio che ogni spesa deve essere preceduta da regolare atto di impegno, che costituisce la prima fase del procedimento di spesa;
- **PREMESSO** che:
  - la Regione Lazio, ai sensi della L.R. 11/08/2008, n. 14, art. 1, comma 13 bis, D.G.R.L. n. 136 del 19/03/2019 e Determinazione n. G03382 del 22/03/2019 (BURL n. 25 del 26/03/2019) del Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili ha approvato l'Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio;
  - l'art. 4 del citato Avviso prevede la concessione del contributo regionale in conto capitale pari al 100% del costo totale ammissibile, che non può superare comunque l'importo di € 40.000,00 di ciascuna proposta;
  - l'art. 6 del medesimo Avviso ha fissato il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, modelli Allegato A1 e A2, all'indirizzo pec: [cultura@regione.lazio.legalmail.it](mailto:cultura@regione.lazio.legalmail.it), entro e non oltre 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'Assiso stesso sul BURL citato, e cioè entro e non oltre il **27 maggio 2019, ore 23,59**;
- **CHE** questo Ente ha:
  - a) partecipato al suddetto Avviso, relativamente all'intervento “Punto di informazione turistica e spazio museale di Via Ravano - Recupero e Valorizzazione”;

- b) incaricato della progettazione definitiva la **ZENITH Società di Ingegneria S.r.l.** con sede in **Ferentino (FR)**, come da determinazione n. **19** del **22/05/2019** e conseguente convenzione Rep. n. **134** del **22/05/2019**;
- c) approvato il progetto definitivo con atto di G.C. **34** del **24/05/2019**;
- d) trasmesso la richiesta di contributo con nota prot. n. **3103** del **24/05/2019**;
- **DATO ATTO** che la Regione Lazio – Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale, con nota prot. 880928 del 04/11/2019, trasmessa tramite pec, ha:
- a) comunicato la concessione del contributo di €. 40.000,00 come da Determinazione Dirigenziale n. G14725 del 28/10/2019;
- b) chiesto l'invio dell'Atto d'Impegno per la riconferma della richiesta;
- **CHE** con:
- deliberazione di G.C. n. **85** del **07/11/2019** è stato approvato l'Atto d'Impegno successivamente trasmesso alla competente Struttura Regionale con nota prot. 6321 del 12/11/2019;
  - ha incaricato con determinazioni del Responsabile del Servizio LL.PP. n. **19** del **22/05/2019** e successiva convenzione Rep. n. **134** del **22/05/2019** e n. **01** del **20/02/2020** e successiva convenzione Rep. n. **152** del **24/02/2020**, la **ZENITH Società di Ingegneria S.r.l.** di **Ferentino (FR)** della progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e contabilità dell'intervento in oggetto;
  - deliberazione di G.C. n. **51** del **04/06/2020** è stato approvato il progetto esecutivo;
  - tali interventi devono essere consegnati (secondo l'art. 30, comma 3, della L.R. n. 9 del 17/02/2005) e realizzati entro il termine previsto nel cronoprogramma ed in modo conforme al progetto trasmesso alla Direzione competente (art. 9, allegato A, alla determinazione n. G03382 del 22/03/2019 del Direttore della Direzione Cultura e Politiche Giovanili), pena la decadenza del contributo concesso;
  - con la suddetta deliberazione di G.C. n. **51** del **04/06/2020** è stata confermata la nomina del Responsabile unico del procedimento nella persona del dott. **Francesco NERI**, dipendente di ruolo a tempo indeterminato Cat. D.6, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18/04/2016, nr. 50;
  - la realizzazione di detta opera, dell'importo complessivo di €. 40.000,00, pur non necessitando di inserimento nel programma delle opere pubbliche, è stata inserita nel programma **triennio 2019/2021, elenco annuale 2019**, ai sensi dell'art. 21, comma 3, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni (deliberazione di C.C. n. **09** del **17/03/2020**);
  - con determinazione del Responsabile Ufficio Lavori Pubblici nr. **28** del **07/08/2020**, successiva scrittura privata Rep. **232** del **29/09/2020**, i lavori di cui sopra sono stati affidati all'impresa **MEGA S.r.l.** con sede in Pignataro Interamna (FR), per un importo di €. **22.089,00**, al netto del ribasso del **1,000%** sull'importo dei lavori, oltre oneri della sicurezza ammontanti ad €. **1.115,61** per complessivi €. **23.204,61** oltre €. **2.320,46** per IVA 10% per un totale di €. **25.525,07**;
- **ATTESO** che i lavori sono iniziati in data **05/10/2020** a firma della D.L. e della ditta affidataria e risultano ultimati in data **15/01/2021**;
- **CHE** con propria determinazione n. **06** del **19/02/2021** sono state approvate le risultanze del: 1° S.A.L, certificato di pagamento n. 1, stato finale, relazione sul conto finale e certificato di regolare esecuzione dell'intervento in oggetto, fatte pervenire dalla **ZENITH Società di Ingegneria S.r.l.** di **Ferentino (FR)** in data **05/02/2021**, prot. n. **788**, a tutto il **15/01/2021**, per €. **22.089,00** oltre €. **1.115,61** per oneri di sicurezza per complessivi €. **23.204,61** al netto del ribasso d'asta del **1,000%**, ove risulta il credito complessivo dell'impresa di €. **23.204,61**, oltre oneri fiscali;
- **CONSIDERATO** che nel quadro economico del progetto esecutivo dell'opera, approvato con la suddetta deliberazione di G.C. n. **51** del **04/06/2020**, era prevista la somma di €. **200,00** per **forniture e servizi di promozione del bene/luogo oggetto di intervento**, IVA compresa;
- **CHE** con precedente propria determinazione n. **19** del **31/03/2021**, è stata affidata la fornitura di cui sopra alla ditta **SPRINT S.r.l.**, P. IVA **03123730602**, con sede legale in via Casilina Sud, Km. 141, 03043 Cassino (FR), specializzata nel settore, per un importo di €. **163,93** oltre €. **36,07** per IVA al 22% per complessivi €. **200,00**;
- **DATO ATTO** che la ditta suddetta ha regolarmente eseguito la fornitura per cui ha fatto pervenire la relativa fattura elettronica nr. **FPA 18/21** del **13/05/2021** di complessivi €. **200,00**;
- **ESAMINATA** la citata fattura, riscontrandone la regolarità e ritenuto di dover liquidare e pagare quanto spettante;
- **CONSIDERATO** che con deliberazione di C.C. n. **25** del **29/10/2020** è stato approvato il bilancio di previsione **2020/2022** sul quale al capitolo **20107 – Gestione Residui** del bilancio **2021**, che trova corrispondenza al capitolo entrata **430/1, Gestione Residui** del bilancio **2021**, ove risulta stanziato e conservato il contributo di €.

40.000,00, concesso dalla Regione Lazio – Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale, come da Determinazione Dirigenziale n. G14725 del 28/10/2019, nell’ambito dell’*Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio*, ai sensi della L.R. 11/08/2008, n. 14, art. 1, comma 13 bis, di cui alla D.G.R.L. n. 136 del 19/03/2019 e Determinazione n. G03382 del 22/03/2019 (BURL n. 25 del 26/03/2019) del Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili;

- **DATO ATTO** che la Regione Lazio, alla data odierna, la somma di **€. 31.852,74 (8.000,00 + 23.852,74)**;
- **VISTO** l’art. 109 del D. Lgs. 18/8/2000, nr. 267 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTI** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- **TUTTO** ciò premesso e considerato;
- **RITENUTO** opportuno provvedere in merito, come da dispositivo;

#### **D E T E R M I N A**

1) La narrativa, che precede, è parte integrante e sostanziale della presente determinazione, da ritenersi come qui integralmente riportata anche se non materialmente trascritta;

2) Di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte nelle premesse, alla ditta specializzata **SPRINT S.r.l.**, P. IVA **03123730602**, con sede legale in via Casilina Sud, Km. 141, 03043 Cassino (FR), la somma di **€. 163,93** oltre **€. 36,07** per IVA al 22% (soggetta a scissione – Split Payment Istituzionale – versata dal committente ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72) per complessivi **€. 200,00**, come da fattura elettronica nr. **FPA 18/21** del **13/05/2021**;

3) Di imputare la spesa complessiva di **€. 200,00** al capitolo **20107 – Gestione Residui** del bilancio **2021**, che trova corrispondenza al capitolo entrata **430/1, Gestione Residui** del bilancio **2021**, , ove risulta stanziato e conservato il contributo di **€. 40.000,00**, concesso dalla Regione Lazio – Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, Area Valorizzazione del Patrimonio Culturale, come da Determinazione Dirigenziale n. G14725 del 28/10/2019, nell’ambito dell’*Avviso pubblico per la valorizzazione del patrimonio culturale nei piccoli comuni del Lazio*, ai sensi della L.R. 11/08/2008, n. 14, art. 1, comma 13 bis, di cui alla D.G.R.L. n. 136 del 19/03/2019 e Determinazione n. G03382 del 22/03/2019 (BURL n. 25 del 26/03/2019) del Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili;

4) Di demandare al responsabile del procedimento del servizio finanziario per l’emissione del relativo mandato di pagamento all’avente titolo, con bonifico sul c.c. bancario Banca Popolare del Cassinate – Agenzia di Cassino (FR) – IBAN: IT29U0537274370000011025924, ad avvenuto accredito della corrispondente somma da parte della Regione Lazio, a valere sul finanziamento sopra citato;

5) Di dare atto, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modificazioni e dell’art. 1, comma 9, lett. c) della legge n. 190 del 06/12/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto responsabile del presente procedimento;

6) Di dare atto che la presente diverrà esecutiva mediante apposizione del visto di regolarità di competenza del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi e per gli effetti dell’art. 151, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

■ La presente determinazione:

a) anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata nell’Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, per quindici giorni ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all’art. 31 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri

---

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla presente determinazione.

Dalla Residenza Municipale, li 18/05/2021.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri

---

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Con riferimento alla determinazione in oggetto e preso atto del parere di regolarità tecnico – amministrativo reso dal Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,  
- visti gli articoli:

- 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 151, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,
- 183, comma 7, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni,

#### **ESPRIME**

- parere favorevole di regolarità contabile;
- visto attestante la copertura finanziaria;
- visto di regolarità contabile.

Nella Residenza Municipale, li 18/05/2021.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Rag. Maria Assunta Risi

---

---

### **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale del Comune ([www.comune.pignatarointeramna.fr.it](http://www.comune.pignatarointeramna.fr.it)), accessibile al pubblico, in data odierna e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Pignataro Interamna, li 18/05/2021.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Francesco Neri

---

---